

Najčastejšie chyby a nedostatky zistené počas procesu posudzovania žiadosti o poskytnutie dotácie

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky neposúdi a vyradí žiadosť o poskytnutie dotácie najčastejšie v prípadoch, ak:

1. bola podaná neoprávneným žiadateľom;
2. bola podaná po termíne určenom vo výzve na predkladanie žiadostí o dotáciu; dátumom podania žiadosti sa rozumie dátum doručenia do elektronickej schránky ministerstva cez ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk;
3. nebola podaná z elektronickej schránky žiadateľa cez www.slovensko.sk, resp. bola podaná z elektronickej schránky inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby ako je elektronická schránka žiadateľa; ministerstvo neakceptuje podanie žiadosti z elektronickej schránky inej právnickej alebo inej fyzickej osoby ani v prípade, ak žiadateľ splnomocnil inú fyzickú osobu na podpísanie žiadosti o dotáciu;
4. nebola zaregistrovaná elektronicke prostredníctvom elektronickeho informačného systému o dotáciách (ďalej len „IS DS“) dostupnom na <https://ds.culture.gov.sk> alebo elektronická registrácia žiadosti o dotáciu v IS DS nebola ukončená správnym spôsobom (stlačením tlačidla „Zaregistrovať žiadosť“);
5. bola podaná ako koncept (vodotlač „koncept“ vyznačená priečne cez jednotlivé strany formuláru), t. j. export stiahnutý z procesu prípravy žiadosti, ktorý bolo možné ešte ďalej editovať v IS DS alebo nebola predložená na predpísaných elektronicke formulároch;
6. nebola zaregistrovaná elektronicke prostredníctvom IS DS, ale bola doručená ministerstvu elektronicke cez ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk;
7. bola zaregistrovaná elektronicke prostredníctvom IS DS, ale nebola doručená ministerstvu elektronicke cez ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk;
8. bola ministerstvu doručená iným spôsobom ako je uvedené vo výzve;
9. žiadateľ v stanovenej lehote neposkytol ministerstvu požadované informácie alebo neodstránil všetky zistené nedostatky v žiadosti o dotáciu v stanovenej lehote;
10. žiadateľ nespĺňa podmienky stanovené v § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“);

11. žiadateľ – právnická osoba sa nachádza v Zozname právoplatne odsúdených právnických osôb dostupnom na webovom sídle Generálnej prokuratúry SR;
12. žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti uvedené v registri mimovládnych neziskových organizácií údaje v rozsahu podľa § 3 ods. 1 písm. a), b), c) a f) zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
13. žiadateľ nie je ku dňu podania žiadosti zapísaný v registri právnických osôb podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorého správcom je Štatistický úrad Slovenskej republiky podľa zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v danom registri nemá aktualizované údaje;
14. nebola dodržaná minimálna alebo maximálna výška požadovanej dotácie stanovená vo výzve;
15. žiadosť vecne nespadá do príslušného podprogramu.

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky vyzýva žiadateľa na odstránenie zistených nedostatkov najčastejšie v prípadoch, ak:

1. formulár žiadosti, popis projektu, celkový rozpočet projektu, čestné vyhlásenia alebo iné formuláre vygenerované po zaregistrovaní žiadosti v IS DS neboli podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárneho zástupcu;
2. k žiadosti o poskytnutie dotácie nebolo doložené splnomocnenie žiadateľa pre inú fyzickú osobu k podpisu žiadosti; v prípade, ak výzva umožňuje podpis žiadosti splnomocnenou osobou – ako povinná príloha sa predkladá originál splnomocnenia s kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa alebo overená kópia písomného splnomocnenia zaručene konvertovaná do elektronickej podoby; splnomocnenie k podpisu žiadosti vystavuje žiadateľ na splnomocnenú fyzickú osobu;
3. ako povinná príloha k žiadosti nebola predložená kópia dokladu o zriadení bežného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky (zmluva s bankou), alebo kópia potvrdenia o existencii bežného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poskytnúť;
4. predložený doklad o zriadení bežného účtu žiadateľa v banke neobsahoval číslo účtu v tvare IBAN;
5. žiadateľ predložil iba výpis z účtu alebo predložená kópia zmluvy s bankou nebola kompletná, t. z. neobsahovala všetky strany zmluvy;
6. žiadateľ, fyzická osoba – jednotlivец alebo fyzická osoba – živnostník, nepredložil ako povinnú prílohu k žiadosti originál súhlasu s poskytnutím osobných údajov podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom; údaje sú potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov a overenie žiadateľa, či spĺňa podmienky stanovené v § 8a ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách;
7. ako osobitná náležitosť v programe 2 nebol predložený vyplnený dotazník na účely posúdenia, či poskytnutie dotácie môže predstavovať štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc;

8. formulár charakteristika žiadateľa a zoznam jeho činností v oblasti kultúry a umenia za posledných 12 mesiacov nebol vyplnený alebo bol vyplnený nedostatočne;
9. žiadateľ nemá splnené oznamovacie povinnosti voči zdravotnej poisťovni a z tohto dôvodu nebolo možné k dátumu overenia reálne vyčíslieť pohľadávky po splatnosti;
10. ako osobitná náležitosť v programe 2 neboli v zmysle podmienok stanovených výzvou doložené napr. adresár odoberateľov, ukážka dvoch predchádzajúcich vydaní periodickej tlače, odborný posudok odborníka pôsobiaceho v predmetnej oblasti, stručný obsah publikácie, demoverzia multimedialného nosiča, návrh webového sídla, doklad o povolení stavby alebo stavebných prác a pod.;
11. ako osobitná náležitosť v programe 1 neboli v zmysle podmienok stanovených výzvou doložené napr. v prípade spoluvlastníctva NKP - splnomocnenie spoluvlastníka k žiadosti o dotáciu overené notárom, stanovisko obce - vyjadrenie obce, kde sa nachádza predmetná NKP o prípadnej finančnej podpore na obnovu NKP,

Všeobecné odporúčania pre žiadateľa o dotáciu:

1. **Žiadateľ o dotáciu musí mať vysporiadané záväzky voči štátu počas celého obdobia posudzovania žiadosti.** V opačnom prípade sa jedná o nesplnenie podmienok stanovených v § 8a) ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách a v §4 ods. 1 zákona č. 299/2020 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Za vysporiadané záväzky voči štátu v zmysle § 8a) ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách sa považuje stav, v ktorom výsledkom overenia žiadateľa v akomkoľvek momente procesu posudzovania žiadosti je nasledovné:
 - a) žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie,
 - b) zdravotné poisťovne neevidujú voči žiadateľovi pohľadávky po splatnosti,
 - c) žiadateľovi nebola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania,
 - d) voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - e) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.
2. **ROZPOČET PROJEKTU:**
 - a) pri tvorbe rozpočtu projektu je potrebné dôsledne vypíňať a špecifikovať jednotlivé nákladové položky,
 - b) pri nákladovej položke „obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov“ je potrebné každú položku uviesť na samostatnom riadku zvlášť a taktiež je nutné špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks,
 - c) nákladovú položku „stavebné práce – celkové stavebné náklady“ je potrebné špecifikovať v samostatnej prílohe (ak to výzva vyžaduje).
3. **AKTUÁLNOSŤ ÚDAJOV:**
 - a) po prihlásení sa do IS DS si žiadateľ preverí aktuálnosť údajov vo svojom profile a v prípade nezrovnalostí tieto údaje zosúladí a aktualizuje s údajmi zverejnenými v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci na stránke <https://rpo.statistics.sk/rpo/#search>; jedná sa najmä o názov žiadateľa, sídlo žiadateľa, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, funkciu štatutárneho zástupcu,

- b) v profile žiadateľa odporúčame skontrolovať aktuálnosť údajov ako IBAN, kontaktný e-mail, kontaktný telefón, právna forma žiadateľa, prípadne doplniť údaj – typ registrácie žiadateľa k DPH,
- c) pri elektronickej registrácii žiadosti o dotáciu v položke „Kontaktná osoba – e-mail“ je potrebné uvádzať PLATNÚ e-mailovú adresu.