

**Kontrakt č. MK – 3985/2025-212/3198
na roky 2025 – 2027
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Slovenskou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči**

**Článok I
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči**
štátna príspevková organizácia
Sídlo: Štúrova 36, 054 65 Levoča
Štatutárny zástupca: František Hasaj, riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK05 8180 0000 0070 0024 0022
IČO: 37780387

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Prijímateľ pri realizácii svojich činností koná spôsobom, ktorý nevzbudzuje pochybnosti o tom, že zvýhodňuje ktorúkoľvek ideológiu, politickú stranu alebo politické hnutie.

Článok II. Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),
 - b) kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť,
 - c) edičná a vydavateľská činnosť,
 - d) správa a prevádzka nehnuteľného majetku,
 - e) prevádzková réžia.

2. Účastníci kontraktu berú na vedomie, že pri plnení činností a aktivít podľa predchádzajúceho bodu, prihlasujú na špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v rámci technických, finančných a personálnych možností prijímateľa.

3. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
 - a) V rámci výkonu odborných knižničných činností nasledovne
V roku 2025:
 - doplniť do knižničného fondu vlastnou výrobou, kúpou, darom a výmenou min. 4 400 nových dokumentov, z toho vlastnou výrobou 4 400 knižničných jednotiek,
 - spracovať 4 400 bibliografických záznamov dokumentov v knižničnom fonde,
 - poskytnúť min. 68 000 absenčných výpožičiek a služby pre min. 1 150 aktívnych používateľov.**V roku 2026:**
 - doplniť do knižničného fondu vlastnou výrobou, kúpou, darom a výmenou min. 4 400 nových dokumentov, z toho vlastnou výrobou 4 400 knižničných jednotiek,
 - spracovať 4 400 bibliografických záznamov dokumentov v knižničnom fonde,
 - zrealizovať revíziu knižničného fondu v rozsahu min. 68 000 knižničných jednotiek,
 - poskytnúť min. 68 000 absenčných výpožičiek a služby pre min. 1 150 aktívnych používateľov.**V roku 2027:**
 - doplniť do knižničného fondu vlastnou výrobou, kúpou, darom a výmenou min. 4 400 nových dokumentov, z toho vlastnou výrobou 4 400 knižničných jednotiek,
 - spracovať 4 400 bibliografických záznamov dokumentov v knižničnom fonde,
 - poskytnúť min. 68 000 absenčných výpožičiek a služby pre min. 1 150 aktívnych používateľov.

 - b) V rámci kultúrno-spoločenských a vzdelávacích podujatí pre verejnosť
V roku 2025
 - zrealizovať 5 kultúrno-spoločenských podujatí pre približne 70 návštevníkov, z toho spoluorganizované min. 1 podujatie,
 - zrealizovať 25 vzdelávacích podujatí pre približne 700 návštevníkov, z toho spoluorganizované min. 2 podujatia.**V roku 2026**
 - zrealizovať 5 kultúrno-spoločenských podujatí pre približne 70 návštevníkov, z toho spoluorganizované min. 1 podujatie,
 - zrealizovať 25 vzdelávacích podujatí pre približne 700 návštevníkov, z toho spoluorganizované min. 2 podujatia.**V roku 2027**
 - zrealizovať 5 kultúrno-spoločenských podujatí pre približne 70 návštevníkov, z toho spoluorganizované min. 1 podujatie,
 - zrealizovať 25 vzdelávacích podujatí pre približne 700 návštevníkov, z toho spoluorganizované min. 2 podujatia.

c) V rámci edičnej a vydavateľskej činnosti

V roku 2025

- vydať 275 neperiodických publikácií, z toho min. 160 zvukových knižných publikácií a 115 knižných publikácií v Braillovom písme v predpokladanom celkovom náklade 3 330 kusov, z ktorého sa bude distribuovať do predaja 150 kusov,
- vydať 16 periodických publikácií v predpokladanom celkovom náklade 8 000 kusov,
- vydať/prepísať 22 učebníc a učebných materiálov.

V roku 2026

- vydať 275 neperiodických publikácií, z toho min. 160 zvukových knižných publikácií a 115 knižných publikácií v Braillovom písme v predpokladanom celkovom náklade 3 330 kusov, z ktorého sa bude distribuovať do predaja 150 kusov,
- vydať 16 periodických publikácií v predpokladanom celkovom náklade 8 000 kusov,
- vydať/prepísať 22 učebníc a učebných materiálov.

V roku 2027

- vydať 275 neperiodických publikácií, z toho min. 160 zvukových knižných publikácií a 115 knižných publikácií v Braillovom písme v predpokladanom celkovom náklade 3 330 kusov, z ktorého sa bude distribuovať do predaja 150 kusov,
- vydať 16 periodických publikácií v predpokladanom celkovom náklade 8 000 kusov,
- vydať/prepísať 22 učebníc a učebných materiálov.

d) V rámci správy a prevádzky nehnuteľného majetku

V roku 2025

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 2 budov, z toho 1 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 1 839 m²,
- zabezpečiť správu a prevádzku nehnuteľného majetku,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

V roku 2026

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 2 budov, z toho 1 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 1 839 m²,
- zabezpečiť správu a prevádzku nehnuteľného majetku,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

V roku 2027

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 2 budov, z toho 1 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 1 839 m²,
- zabezpečiť správu a prevádzku nehnuteľného majetku,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

e) V rámci prevádzkovej réžie

V roku 2025

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečiť prevádzkovú réžiu.

V roku 2026

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečiť prevádzkovú réžiu.

V roku 2027

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečiť prevádzkovú réžiu.

Jednotlivé typy činnosti a merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4.

4. Doplňujúce informácie od prijímateľa:
 - a) skutočný počet zamestnancov k 1. 1. 2025: 42
 - b) orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov bude prijímateľovi oznámený listom po rokovaníach s Ministerstvom financií SR.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2025 a s návrhmi na roky 2026 a 2027 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na rok 2025 na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) v zmysle vládneho rozpisu v module RIS.ZORO je v rámci bežných výdavkov stanovený v sume **1 177 534 eur** (slovom: jedenmiliónsosedemdesiatšesťtisícpäťstotridsaťštyri eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume **0 eur** (slovom: nula eur).

Limit verejných výdavkov prijímateľa je na rok 2025 stanovený v sume 1 274 234 eur (slovom: jedenmilióndvestosedemdesiatštyritisícdeväťstotridsaťštyri eur).

Návrh výšky príspevku na roky 2026 a 2027 vyplývajúci z návrhu rozpočtu v module RIS.ZORO na príslušné rozpočtové roky je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 1 177 437 eur (slovom: jedenmiliónsosedemdesiatšesťtisícštyristotridsaťsedem eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 0 eur (slovom: nula eur).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

Prijímateľ realizuje výdavky zo štátneho rozpočtu na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (ďalej len „mzdy“) v sume 591 710 eur (slovom: päťstodeväťdesiatjedentisícšesťstodesať eur) za roky 2025, 2026 a 2027, ktorá zabezpečuje finančné krytie miezd maximálne na počet zamestnancov vyplývajúci zo stanoveného orientačného ukazovateľa. Prekročenie orientačného ukazovateľa počtu zamestnancov je možné iba pri zabezpečení výdavkov z vlastných zdrojov. Rozpočtované výdavky na mzdy z vlastných zdrojov sú v sume 43 100 eur (slovom: štyridsaťtisícjedensto eur) za roky 2025, 2026 a 2027.

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. tohto kontraktu je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže v príslušnom roku zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II. tohto kontraktu.
5. Poskytovateľ môže v nadväznosti na zmenu záväzných a orientačných ukazovateľov štátneho rozpočtu na príslušný rok viazať výdavky prijímateľa, čo bude oznámené písomne a vykonané v rámci IS RIS.

Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu a stanoveného limitu verejných výdavkov na príslušný kalendárny rok podľa odseku 2 a 6 na realizáciu činností podľa Čl. II. tohto kontraktu, okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, úprav podpoložiek ekonomickej klasifikácie, ktoré spadajú do imputovaného poistného v rámci limitu verejných výdavkov, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Úprava rozpočtu na

energie podlieha súhlasu poskytovateľa. Prijímateľ môže požiadať o úpravu rozpočtu výdavkov na energie raz za kalendárny štvrtrok, a to iba interným presunom v rámci celkového rozpočtu prijímateľa.

6. Limit verejných výdavkov organizácie podľa bodu 2 tohto článku je pre prijímateľa záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.

Limit verejných výdavkov pre rok 2025 je uvedený v Čl. III bode 2 tohto kontraktu a pre roky 2026 a 2027 sa oznámi prijímateľovi listom. Prijímateľ je povinný postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podľa usmernení poskytovateľa.

V prípade, ak pri rozpise návrhu rozpočtu na roky 2026 a 2027 príde k zmene limitu viac ako +/-10%, poskytovateľ a prijímateľ uzatvoria dodatok ku kontraktu.

7. Prijímateľ je povinný v termíne do 15. januára príslušného roka zapojiť do rozpočtu všetky vlastné zdroje z predchádzajúcich období cez ekonomickú klasifikáciu 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov, pričom pri realizácii rozpočtu používa prednostne zdroje z predchádzajúcich rokov, vlastné zdroje z aktuálneho rozpočtového roku a až následne zdroje zo štátneho rozpočtu.

Prijímateľ v rámci vykonávania základnej finančnej kontroly v Centrálnom ekonomickom systéme alokuje na pripravované finančné operácie finančné prostriedky zo zdroja štátneho rozpočtu až v prípade, ak sú všetky finančné prostriedky z vlastných zdrojov vyčerpané, resp. alokované. Uvedené sa netýka kapitálových výdavkov na schválené investičné akcie financované zo štátneho rozpočtu na príslušný rok.

Poskytovateľ najneskôr do 31. 3. príslušného kalendárneho roka zaviazá prijímateľovi zdroje zo štátneho rozpočtu vo výške zapojených zdrojov z predchádzajúcich období (ekonomická klasifikácia 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov).

8. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II. tohto kontraktu, je povinný prioritne navrhnúť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s bodom 5 tohto článku bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t. j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ môže požiadať poskytovateľa o rozpočtové opatrenie raz za kalendárny štvrtrok, iba ak požadovaná suma navýšenia výdavkov presiahne 1% schváleného rozpočtu bežných výdavkov prijímateľa.

Predmetom rozpočtového opatrenia nesmie byť refundácia už vynaložených výdavkov mimo EÚ zdrojov.

9. Prijímateľ môže v termíne do 31. januára príslušného kalendárneho roka požiadať o nepomerné čerpanie. Nepomerné čerpanie bude povolené len po zapojení všetkých zdrojov z predchádzajúcich rokov, preukázanom čerpaní týchto zdrojov a zdrojov z vlastných príjmov príslušného roka a riadnom a hodnovernom zdôvodnení tejto potreby spolu s položkami, ktorých sa nepomerné čerpanie týka. Zdôvodnenie musí obsahovať informáciu o čerpaní výdavkov a vývoji príjmov v dvoch predchádzajúcich rokoch za mesiace, na ktoré sa žiadať o nepomerné čerpanie vzťahuje.
10. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.
11. Celková suma kapitálových výdavkov prijímateľa vyplývajúca z Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu je účelovo určená. Prijímateľ má povinnosť vykonať všetky úkony vyžadujúce prípravu a realizáciu investičnej akcie a

pravidelne informovať poskytovateľa o harmonograme realizácie. Prijímateľ je povinný bezodkladne na výzvu poskytovateľa predložiť požadované informácie týkajúce sa jednotlivých investičných akcií.

Finančné prostriedky sa prijímateľovi poskytnú v nadväznosti na stav realizácie a plnenie limitu verejných výdavkov kapitoly, a to na základe jeho žiadosti, ktorej prílohou bude aj harmonogram realizácie požadovanej investičnej akcie.

V prípade zapojenia nevyčerpaných finančných prostriedkov štátneho rozpočtu z predchádzajúcich rokov určených na kapitálové výdavky prijímateľ požiada poskytovateľa o ich schválenie. Žiadosť musí obsahovať zdôvodnenie ich nevyčerpania v roku, na ktorý boli rozpočtované vrátane návrhu výdavkov, ktoré budú prijímateľovi viazane zo štátneho rozpočtu na príslušný rok z dôvodu dodržania stanoveného limitu verejných výdavkov.

12. Porušenie finančnej disciplíny, nedodržanie limitu verejných výdavkov, realizácia presunu prostriedkov bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, nezapojenie vlastných zdrojov z predchádzajúcich rokov a vlastných zdrojov príslušného roka sa považuje za podstatné porušenie tohto kontraktu.
13. Prípadná realizácia Prioritných projektov, Kultúry pre školy a Investičných akcií bude predmetom dodatku tohto kontraktu.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára príslušného roka.
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. tohto kontraktu v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa,
 - b) zvyšovať určený orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov len bez dočasného ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu a limit verejných výdavkov,
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške **60 000 eur** (slovom: šesťdesiatisíc eur), v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) uhrádzať v súlade s § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku prednostne z vlastných zdrojov; poskytovateľ môže prijímateľovi krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok uvedených v kontrakte,
 - f) dodržiavať všetky metodiky vydané poskytovateľom vrátane unifikovaných metodík v súvislosti s centrálnym ekonomickým systémom,

- g) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle a v zriadených účtoch na sociálnych sieťach, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom, prípadne používať aj logo poskytovateľa,
 - h) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle odporúčanú vekovú prístupnosť jednotlivých titulov – inscenácií, prípadne ďalšie dôležité upozornenia pre verejnosť/publikum týkajúce sa obsahu či technických prostriedkov danej inscenácie,
 - i) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách. Prijímateľ je povinný každoročne vyhodnotiť konkrétny prínos tohto členstva v jednotlivých združeniach a organizáciách a následne ho zverejniť v správe o činnosti a hospodárení organizácie.
 - j) poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi a ďalším organizáciám v priamej riadiacej pôsobnosti poskytovateľa pri činnostiach a projektoch, ktoré sa týkajú optimalizácie riadenia a prevádzky prijímateľa, s dôrazom na zvýšenie efektívnosti a účelnosti vynakladania verejných financií v jednotlivých rozpočtových položkách prijímateľa, ktoré sú dotované zo štátneho rozpočtu prostredníctvom poskytovateľa.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť alebo zvýšiť výšku príspevku uvedenú v Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2025. V prípade uzatvorenia dodatku v súlade s článkom III bodom 6 bude dodatok zverejnený do 31. januára príslušného roka.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č. 4 k tomuto kontraktu, sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele, pričom odchýlka +/-10 sa nezdôvodňuje a to s ohľadom na realizáciu konsolidačných opatrení.
7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskeho schopností.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2027.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Tento kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpísania účastníkmi kontraktu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Účastníci kontraktu sa dohodli, že prijímateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky voči poskytovateľovi plynúce z tohto kontraktu alebo súvisiace s týmto kontraktom na tretí subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa. Právny úkon, na základe ktorého prijímateľ postúpil svoje pohľadávky bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa na tretiu osobu, je neplatný.
7. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 30. 1. 2025

Levoča 28. 1. 2025

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

František Hasaj
štatutárny zástupca

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Prijmy a výdavky na roky 2025, 2026 a 2027 – sumárna tabuľka
- Príloha č. 2 – Sumárna tabuľka typov činností a ich finančného krytia
- Príloha č. 3 – Finančné krytie v členení podľa typov činností
- Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele pre typy činností (výstupové a výsledkové)

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV

(súhrn pre všetky kontrahované činnosti, v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie								
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
600 Bežné výdavky	1 237 534	1 237 437	1 237 437	1 177 534	1 177 437	1 177 437	60 000	60 000	60 000	.	.	.
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 204 534	1 204 437	1 204 437	1 144 534	1 144 437	1 144 437	60 000	60 000	60 000	.	.	.
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	1 204 534	1 204 437	1 204 437	1 144 534	1 144 437	1 144 437	60 000	60 000	60 000			
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	634 810	634 810	634 810	591 710	591 710	591 710	43 100	43 100	43 100			
632.001 Energie	54 868	54 790	54 790	54 868	54 790	54 790						
OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	33 000	33 000	33 000	33 000	33 000	33 000						
OHU Výskum, vývoj a inovácie	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	.	.	.									
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	.	.	.									
700 Kapitálové výdavky	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	.	.	.									
OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	.	.	.									
VÝDAVKY SPOLU	1 237 534	1 237 437	1 237 437	1 177 534	1 177 437	1 177 437	60 000	60 000	60 000	.	.	.

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

SUMÁRNA TABUĽKA TYPOV ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA

(v eurách)

Typ činnosti	Výdavky			Finančné krytie									Podiel prostriedkov ŠR na činnosť		
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje					
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
a) Výkon odborných knižničných činností	229 690	229 690	229 690	217 990	217 990	217 990	11 700	11 700	11 700				19%	19%	19%
b) Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200							0%	0%	0%
c) Edičná a vydavateľská činnosť	530 199	530 199	530 199	501 599	501 599	501 599	28 600	28 600	28 600				43%	43%	43%
d) Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200							8%	8%	8%
e) Prevádzková réžia	377 245	377 148	377 148	357 545	357 448	357 448	19 700	19 700	19 700				30%	30%	30%
SPOLU	1 237 534	1 237 437	1 237 437	1 177 534	1 177 437	1 177 437	60 000	60 000	60 000	-	-	-	100%	100%	100%

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

FINANČNÉ KRYTIE V ČLELENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

a) Výkon odborných knižničných činností

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie								
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
600 Bežné výdavky	229 690	229 690	229 690	217 990	217 990	217 990	11 700	11 700	11 700	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	221 690	221 690	221 690	209 990	209 990	209 990	11 700	11 700	11 700	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	221 690	221 690	221 690	209 990	209 990	209 990	11 700	11 700	11 700			
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	146 400	146 400	146 400	138 000	138 000	138 000	8 400	8 400	8 400			
632 001 Energie	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000						
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-									
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-									
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-									
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
VÝDAVKY SPOLU	229 690	229 690	229 690	217 990	217 990	217 990	11 700	11 700	11 700	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

FINANČNÉ KRYTIE V ČLELENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

b) Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie								
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
600 Bežné výdavky	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	-	-	-	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200						
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-									
632 001 Energie	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-									
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-									
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-									
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
VÝDAVKY SPOLU	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200	-	-	-	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

FINANČNÉ KRYTIE V ČLENENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

c) Edičná a vydavateľská činnosť

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie								
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
600 Bežné výdavky	530 199	530 199	530 199	501 599	501 599	501 599	28 600	28 600	28 600	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	513 199	513 199	513 199	484 599	484 599	484 599	28 600	28 600	28 600	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	513 199	513 199	513 199	484 599	484 599	484 599	28 600	28 600	28 600			
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	274 610	274 610	274 610	254 010	254 010	254 010	20 600	20 600	20 600			
632 001 Energie	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000						
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-									
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-									
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-									
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
VÝDAVKY SPOLU	530 199	530 199	530 199	501 599	501 599	501 599	28 600	28 600	28 600	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

d) Správa a prevádzka nehnuteľného majetku

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie								
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
600 Bežné výdavky	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	-	-	-	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200						
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	17 200	17 200	17 200	17 200	17 200	17 200						
632 001 Energie	54 868	54 790	54 790	54 868	54 790	54 790						
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-									
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-									
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-									
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
VÝDAVKY SPOLU	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	-	-	-	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

FINANČNÉ KRYTIE V ČLELENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

e) Prevádzková réžia

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie								
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Tržby a výnosy			Iné zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
600 Bežné výdavky	377 245	377 148	377 148	357 545	357 448	357 448	19 700	19 700	19 700	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	369 245	369 148	369 148	349 545	349 448	349 448	19 700	19 700	19 700	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	369 245	369 148	369 148	349 545	349 448	349 448	19 700	19 700	19 700			
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	196 600	196 600	196 600	182 500	182 500	182 500	14 100	14 100	14 100			
632 001 Energie	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000						
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-									
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-									
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-									
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-									
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-									
VÝDAVKY SPOLU	377 245	377 148	377 148	357 545	357 448	357 448	19 700	19 700	19 700	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Ferko
 Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Ing. František Hasaj
 Číslo telefónu: 053/2451201

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči (ďalej len SKN) sa v rámci výkonu odborných knižničných činností zameria na nasledujúce aktivity:

Ukazovateľ	Plán na rok 2025	Plán na rok 2026	Plán na rok 2027
Počet nových knižničných jednotiek získaných vlastnou výrobou, kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok)	4 400	4 400	4 400
Počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)	4 400	4 400	4 400
Počet absenčných výpožičiek	68 000	68 000	68 000
z toho: brailové dokumenty	6 000	6 000	6 000
zvukové dokumenty	13 000	13 000	13 000
elektronické dokumenty	44 000	44 000	44 000
putovné súbory zvukových dokumentov	5 000	5 000	5 000
Počet aktívnych používateľov knižnice	1 150	1 150	1 150
Počet revidovaných knižničných jednotiek	0	68 000	0
Návštevnosť knižnice (fyzická a virtuálna)	38 000	38 000	38 000

Doplňovanie, spracovanie a ochrana knižničného fondu

- zabezpečiť akvizíciu dokumentov z domácej a zahraničnej produkcie všetkými dostupnými formami (vlastná výroba, nákup, dar, výmena, povinný výtlačok) a dbať, aby zloženie knižničného fondu (ďalej len KF) uspokojovalo potreby a požiadavky používateľov,
- pri doplňovaní KF vychádzať z návrhov akvizičnej komisie, zohľadňovať požiadavky používateľov a aktuálnu ponuku na knižnom trhu,
- pripraviť štvrtročné edičné plány, ktoré sú podkladom pre vlastnú výrobu zvukových kníh a brailových kníh a vyhodnocovať ich plnenie,
- pravidelne aktualizovať informácie o knižných novinkách na webovej stránke a sociálnych sieťach knižnice,
- pri akvizícii prihliadať na plnenie národných programov a akčných plánov,
- sledovať novinky na knižnom trhu,
- u najžiadanejších zvukových kníh pokračovať v zmene nosiča z audiokaziet na CD (formát MP3),
- spracovať dokumenty získané do knižničného fondu v automatizovanom knižnično-informačnom systéme,
- viesť evidenciu prírastkov a úbytkov KF,
- v rámci trvalej aktualizácie fondu vyradiť opotrebované, zastarané a multiplicitné dokumenty,
- správnou evidenciou výpožičiek zabezpečovať ochranu KF, mesačne sledovať dĺžku výpožičnej doby a po jej uplynutí vymáhať dokumenty od používateľov upomienkami v súlade s knižničným poriadkom,
- ochranu zásielok zvukových a brailových kníh zabezpečovať vhodnými expedičnými obalmi a taškami,
- zabezpečovať opravy poškodených zvukových dokumentov a dokumentov v Braillovom písme,
- zasilať povinné výtlačky vydávaných publikácií určeným právnickým osobám.

Metodická činnosť

- koordinovať, metodicky a poradensky usmerňovať pracoviská pre zdravotne postihnutých používateľov vo verejných knižniciach, dokumentovať stav a rozvoj knižnično-informačných služieb týchto pracovísk, kontrolovať dodržiavanie zmluvných podmienok,

- zabezpečiť cirkulačnú výpožičnú službu putovních súborov pracoviskám pre zdravotne postihnutých používateľov vo verejných knižniciach podľa vopred schváleného plánu,
- spracovať ročný výkaz o knižniciach a ročný výkaz o neperiodických publikáciách,
- budovať bibliograficko-informačný aparát tak, aby jeho tematická skladba bola optimálne funkčná a vychádzala z potrieb a požiadaviek používateľov knižnice,
- návštevníkom knižnice poskytovať bibliografické, faktografické a ostatné informácie súvisiace s činnosťou knižnice,
- počas roka pripravovať bibliografické letáky, personálne a tematické bibliografie.

Knižnično-informačné služby, digitálna knižnica

- poskytovať knižnično-informačné služby v súlade so zameraním a špecializáciou knižnice a zabezpečovať ich kontinuálne skvalitňovanie,
- sprístupňovať špecializovaný knižničný fond,
- pokračovať vo vyhľadávaní a získavaní nových používateľov, využiť návštevnosť podujatí na zvýšenie počtu registrovaných používateľov,
- zvyšovať kvalitu a úroveň poskytovania knižnično-informačných služieb so zreteľom na požiadavky a potreby všetkých kategórií používateľov,
- venovať zvýšenú pozornosť novo zaregistrovaným používateľom, individuálne ich oboznamovať so službami na jednotlivých pracoviskách,
- zabezpečovať absenčné, prezenčné a zásielkové výpožičné služby pre používateľov SKN v rámci celého Slovenska a v zahraničí,
- pokračovať v pravidelnom zabezpečovaní absenčných výpožičných služieb imobilným a starším používateľom knižnice donáškou brailových a zvukových dokumentov do domácností v sídle SKN,
- v rámci individuálnej práce s používateľmi klásť dôraz na poskytovanie bibliografických a faktografických informácií o dokumentoch,
- návštevnosť knižnice zvyšovať vhodnou propagáciou činnosti a služieb SKN,
- za účelom prehľbovania výchovnej a vzdelávacej funkcie knižnice uskutočňovať kolektívne formy práce s používateľmi, budovať knižnicu ako otvorený komunitný priestor,
- zhromažďovať požiadavky používateľov a tlmočiť ich na zasadnutiach akvizičnej komisie a poradách vedenia SKN v záujme zabezpečenia ich riešenia,
- pokračovať v kopírovaní zvukových kníh do pamäťových zariadení používateľov na požiadanie pri osobnej návšteve knižnice, spojené so školeniami zameranými na využívanie týchto zariadení,
- pokračovať v sprístupňovaní online kníh a časopisov v digitálnej knižnici,
- naďalej vylepšovať a modernizovať služby digitálnej knižnice, elektronické knižničné služby a správu webového sídla SKN.

Dátum: 06. 12. 2024

Spracovali:
Mgr. Alena Repaská
PhDr. Mária Bendíková

Schválil:
Ing. František Hasaj
riaditeľ

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť – roky 2025 – 2027

Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči pravidelne organizuje a spoluorganizuje široké spektrum kultúrno-spoločenských a výchovných podujatí pre rôzne cieľové skupiny zrakovo a inak zdravotne postihnutých čitateľov, ale aj intaktnú verejnosť, čím chce upriamiť pozornosť verejnosti na dôležitosť rovnosti príležitostí, potrebu inklúzie a prístupnosti pre všetkých.

Ukazovateľ	Plán na rok 2025	Plán na rok 2026	Plán na rok 2027
Kultúrno-spoločenské podujatia	5	5	5
- z toho počet spoluorganizovaných podujatí	1	1	1
Vzdelávacie podujatia	25	25	25
- z toho počet spoluorganizovaných podujatí	2	2	2
- z toho počet podujatí pre deti a mládež	15	15	15
Spolu	30	30	30

Knižnica usporiada minimálne 30 podujatí ročne (besedy so spisovateľmi a zaujímavými hosťami na rôzne témy, hlasné a zážitkové čítania, vyučovacie hodiny v knižnici, detské čitateľské súťaže, hodiny informačnej výchovy, literárne kluby, výstavy). Prioritne sa zameriame na prácu s detským čitateľom, posilňovanie čitateľských návykov detí a prípravu aktivít na podporu čítania. Nebudú chýbať prezentácie činnosti a služieb knižnice vrátane prezentácie digitálnej knižnice pre používateľov a odbornú verejnosť, premietanie filmov s audiokomentárom pre nevidiacich a ďalšie aktivity. V záujme zvyšovania informovania verejnosti o činnosti a službách SKN budeme pokračovať v organizovaní exkurzií. Vybrané podujatia budeme realizovať aj v online prostredí s cieľom zapojiť čo najširšie spektrum našich používateľov.

V knižnici aktívne pracuje literárny klub zameraný na cieľovú skupinu zrakovo a inak zdravotne postihnutých píšucich autorov, milovníkov literatúry a literárnej publicistiky z celého Slovenska. Okrem pravidelných stretnutí s renomovanými literárnymi autormi klub vytvára pre zrakovo postihnutých tvorcov odborné i hodnotiace podmienky pre ich seberealizáciu v tejto oblasti. Umožňuje im prostredníctvom okamžitej a priamej spätnej väzby reflektovať kritiku a umelecké nároky na ich vlastnú tvorbu, vytvára priestor na publikovanie v časopise Kultúrno-literárny výber v rubrike Literárna dielňa, ale aj v iných regionálnych a celoslovenských periodikách. Literárny klub zorganizuje minimálne po 5 stretnutí so zrakovo a inak zdravotne znevýhodnenými autormi s cieľom prezentovať verejne ich tvorbu, bude pokračovať v celoslovenskom Klubovaní na cestách v knižniciach v rámci Slovenska.

V rámci výstavnej činnosti sa primárne zameriame na organizovanie haptických výstav prístupných osobám so zrakovým postihnutím. Okrem stálych expozícií (Izba Mateja Hrebendu, Slovensko a UNESCO, Videnie nevidenia – i videnia, Majster Pavol z Levoče) plánujeme pripraviť ďalšie haptické výstavy. Už po niekoľkokrát plánujeme spoluorganizovať haptické výstavy z cyklu Fragmenty z prírody v spolupráci so Slovenským múzeom ochrany prírody a jaskyniarstva v Liptovskom Mikuláši.

SKN rôznorodou osvetovou činnosťou propaguje Braillovo písmo a braillovú gramotnosť ako základné nástroje pre autonómiu nevidiacich a slabozrakých jedincov. V tejto oblasti plánujeme v rokoch 2025 – 2027 pripraviť prezentačné a vzdelávacie aktivity zdôrazňujúce pretrvávajúci význam Braillovoho písma pre túto komunitu (pri príležitosti Svetového dňa Braillovoho písma 4. januára, 200. výročia vzniku Braillovoho písma a i.).

SKN dynamicky rozširuje a prehľbuje spoluprácu s obdobnými domácimi a zahraničnými inštitúciami pre zrakovo a inak zdravotne postihnutých, vzdelávacími inštitúciami, združeniami a ďalšími partnermi s dôrazom na systematické nadväzovanie nových partnerstiev v rezorte kultúry i mimo neho. SKN taktiež bude dbať

o posilňovanie postavenia Slovenskej autority pre Braillovo písmo ako rešpektovaného a transparentného partnera v rámci európskych a svetových štruktúr pre zrakovo postihnutých.

Dátum: 06. 12. 2024

Spracovali:
Mgr. Alena Repaská
PhDr. Mária Bendíková

Schválil:
Ing. František Hasaj
riaditeľ

Edičná a vydavateľská činnosť

Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči ako celoštátna špeciálna knižnica má výhradné postavenie v oblasti zabezpečovania prístupnosti k informáciám pre osoby so zrakovým postihnutím a pre osoby s inými poruchami čítania v Slovenskej republike s cieľom zabezpečiť ich kultúrne, informačné, vedecko-výskumné a vzdelávacie potreby. Jedinečnosťou knižnice je to, že všetky periodické a neperiodické publikácie a ďalšie tlačoviny v prístupných formátoch si vyrába sama. Až takto spracované dokumenty sú prístupné osobám so zrakovým postihnutím a osobám s poruchami čítania.

Prístupnosť informácií je zabezpečovaná v týchto formátoch:

- v Braillovom písme,
- vo zväčšenom type písma,
- vo zvukovom zázname,
- v hmatovej grafike,
- v elektronickej forme.

V Braillovom písme vydávame publikácie z oblasti krásnej a odbornej literatúry, periodiká, hudobniny, letáky, kalendáre, učebnice pre základné školy, jazykové učebnice a pod. Brailová tlač je zabezpečovaná na moderných veľkokapacitných tlačiarňach. Vo zvukovom zázname sú spracovávané knižné tituly z bežnej vydavateľskej produkcie, časopisy, odborná literatúra a iné. Nahrávanie týchto dokumentov sa realizuje v dvoch plne digitalizovaných zvukových štúdiách vybavených najmodernejšou nahrávacou technikou. Načítavateľmi sú herci, moderátori aj amatéri s kvalitným hlasovým prejavom. Hmatová grafika je zameraná na ilustrácie kníh a učebníc, ako aj na výrobu samostatných obrazových publikácií, nástenných kalendárov, pohľadníc, orientačných plánov, máp, pôdorysov verejných budov, označovanie historických pamiatok či prostriedkov verejnej dopravy a pod.

SKN na základe edičného plánu na príslušný kalendárny rok vyrába a vydáva neperiodické publikácie v prístupných formátoch, ktoré sú následne zaraďované do nášho knižničného fondu alebo ponúkané na predaj. Ročná produkcia zvukových knižných publikácií je naplánovaná na minimálne 160 titulov. Spravidla vydávame 20 kópií z 1 titulu zvukovej knihy na CD vo formáte MP3 (z toho 2 povinné výtlačky) a 1 kópiu online vo formáte MP3. Ročná produkcia knižných publikácií v Braillovom písme je naplánovaná na minimálne 115 titulov a sú vydávané v dvoch exemplároch. SKN vydá 16 titulov periodických publikácií s rozmanitým tematickým zameraním a periodicitou.

Ukazovateľ	Plán na rok 2025	Plán na rok 2026	Plán na rok 2027
Vydanie neperiodických publikácií	275	275	275
- z toho počet zvukových knižných publikácií	160	160	160
- z toho počet knižných publikácií v Braillovom písme	115	115	115
Náklad vydaných neperiodických publikácií	3 330	3 330	3 330
- z toho počet kusov distribuovaných do predaja	150	150	150
Príjmy z predaja v eurách	1 500	1 500	1 500
Vydanie periodických publikácií	16	16	16
Náklad vydaných periodických publikácií	8 000	8 000	8 000
Príjmy z predaja v eurách	3 900	3 900	3 900

Výroba zvukových neperiodických a periodických publikácií

Nahrávacie štúdiá

Výroba originálov zvukových kníh

Ročne nahráme 160 titulov zvukových kníh v rozsahu 1 800 hod. čistého času zvukového záznamu (ččzz).

Výroba originálov zvukových periodík

Ročne nahráme 11 titulov zvukových časopisov v rozsahu 134,5 hod. ččzz.

Názov časopisu	Počet čísel	Minutáž	Ččzz v hod.
Prameň	12	90	18
Nový život	12	90	18
Novet	6	75	7,5
Pohyb	12	75	15
Dotyky	4	75	5
Akord	4	75	5
Nádej	4	75	5
Rozhľady	8	75	10
Život a Slovenka	12	90	18
Zdravie a Diabetik	12	90	18
Spolu	98		134,5

Originály zvukových kníh a zvukových periodík budú archivované v audio formáte fyzicky na CD nosičoch v archíve originálov a elektronicky v digitálnom archíve.

Pracovisko digitálneho spracovania zvukových záznamov

V MP3 formáte plánujeme ročne spracovať 160 titulov zvukových kníh v rozsahu 1 800 hod. ččzz a 20 titulov zvukových kníh prevzatých z iných zdrojov. Všetky zvukové knihy budú opatrené elektronickou pečiatkou, umožňujúcou ich identifikáciu pri prípadnom neoprávnenom rozmnožovaní.

Pracovisko kopírovania zvukových dokumentov

Ročne skopírujeme 160 titulov zvukových kníh, 20 titulov zvukových kníh prevzatých z iných zdrojov a 180 titulov zvukových kníh zdigitalizovaných v rámci obnovy knižničného fondu. Celkový počet vyhotovených kópií bude 4 400. Všetky zvukové knihy a zvukové časopisy budú kopírované na CD vo formáte MP3 a opatrené CD štítkom s údajmi o titule.

Počet kópií zvukových časopisov bude závisieť od počtu predplatiteľov, pričom predpokladáme tieto počty:

Názov časopisu	Počet kópií CD
Prameň	960
Nový život	900
Novet	110
Pohyb	215
Dotyky	48
Akord	65
Rozhľady	220
Nádej	100
Zdravie a Diabetik	450
Život a Slovenka	660
Spolu	3 728

Ďalšie úlohy oddelenia zvukových štúdií

- vyhľadávať a získať nových načítavateľov spomedzi hercov slovenských divadiel a médií so zameraním na hlasovú pestrosť a ďalšie zvyšovania umeleckej úrovne zvukových záznamov,

- pokračovať v spolupráci s Východoslovenskou energetikou Holding , a. s., Košice pri sponzorskom načítavaní zvukových kníh dobrovoľníkmi z radov zamestnancov spoločnosti a rozvíjať spoluprácu na tejto báze aj s inými záujemcami,
- sledovať vývoj v oblasti digitálneho záznamu a spracovania zvuku a získané poznatky využívať pri ďalšom skvalitňovaní vydávanej zvukovej produkcie,
- po úspešnom experimente s časopisom Slovenka, ktorý bol ako prvý bol ozvučený hlasovou syntézou, rozšíriť jej využitie aj u ďalších periodík a iných dokumentov, kde sa nevyžaduje umelecký prednes.

Výroba neperiodických a periodických publikácií v Braillovom písme

Ročne vyrobíme v brailovej tlači:

- 115 titulov kníh v Braillovom písme,
- 6 titulov periodík v Braillovom písme a 3 tituly periodík vo zväčšenom type písma,
- 6 druhov kalendárov: stolový kombinovaný (Braillovo písmo/zväčšený typ písma), stolový čiernotlačový (zväčšený typ písma), veľký brailový (Braillovo písmo), nástenný reliéfny (Braillovo písmo/zväčšený typ písma/hmatová a farebná grafika), cirkevný (Braillovo písmo), jednolistový (Braillovo písmo).

Proces výroby neperiodických a periodických publikácií v Braillovom písme pozostáva z jednotlivých na seba naväzujúcich pracovných činností: sadzba, korektúra (jazyková a grafická), tlač, knihárstvo a expedícia.

Plán výroby periodík v Braillovom písme:

Názov časopisu	Počet čísel	Náklad/1 číslo	Ročný náklad
Nový život	12	90	1 080
Vierka	6	80	480
Mladosť	6	45	270
Nádej	4	35	140
Šach	4	12	48
Kultúrno-literárny výber	6	40	240

Plán výroby periodík vo zväčšenom type písma:

Názov časopisu	Počet čísel	Náklad/1 číslo	Ročný náklad
Nový život	12	75	900
Vierka	6	100	600
Šach	4	12	48

E-shop

Internetový obchod SKN rozširuje možnosti prístupu zrakovo a inak zdravotne postihnutých k literatúre a ďalším dokumentom v Braillovom písme. Zájemcovia si týmto spôsobom môžu zakúpiť predovšetkým knihy a publikácie, ktoré sú svojím charakterom predurčené na dlhodobé používanie a prácu s nimi, napríklad kuchárske knihy, príručky, slovníky, výživové tabuľky a podobne. Taktiež aj časopisy, detské knihy, leporelá, reliéfne obrázky, orientačné plány, mapy, pohľadnice a iné. Obsah e-shopu plánujeme naďalej pravidelne dopĺňať, a to hlavne takými tovarmi a službami, ktoré prispievajú k rozvoju zručností používania Braillovo písma a hmatovej grafiky. Ponuku našich produktov nájdú zájemcovia na stránke <https://www.skn.sk/e-shop>.

Ďalšie úlohy oddelenia tlače a expedície

Významnou skupinou používateľov výstupov SKN sú organizácie reprezentujúce osoby so zdravotným postihnutím, výchovno-vzdelávacie, kultúrne a ďalšie inštitúcie (školy, múzeá, galérie, štátne úrady, organizácie verejnej správy a samosprávy, občianske združenia atď.) vyvíjajúce aktivity v prospech zdravotne postihnutých prostredníctvom služieb a produktov SKN. V záujme uplatňovania kultúrnych práv osôb so zrakovým postihnutím a osôb s poruchami čítania v oblasti sprístupňovania informácií sa budeme zapájať (metodicky aj realizačne) do projektov zameraných na sprístupňovanie kultúry osobám so špecifickými potrebami.

Vydávanie periodických publikácií

SKN vydá 16 titulov časopisov v šiestich prístupných formátoch pre osoby so zrakovým postihnutím a osoby s poruchami čítania, a to:

- v Braillovom písme,
- vo zväčšenom type písma,
- vo zvukovom zázname vo formáte MP3 na CD nosičoch,
- vo zvukovom zázname vo formáte MP3 cez webové rozhranie – audioweb,
- v textovom formáte (TXT, RTF) na CD nosičoch – CD balíček,
- v textovom formáte (TXT, RTF) elektronickou poštou – e-mailový balíček.

Jednotlivé časopisy budú vychádzať s periodicitou mesačníkov, dvojmesačníkov a štvrťročníkov, niektoré tituly súčasne vo viacerých formátoch. Čitateľ si objednáva časopisy na základe každoročnej ponuky periodík, ktorá obsahuje sumy predplatného aj podmienky predplatenia. Celoročné predplatné za časopisy plánujeme v rozpätí od 2 do 6 eur za jeden časopis.

Medzi 16 časopismi budú mať dominantné postavenie periodiká Nový život, Prameň, Vierka a Mladosť s najvyšším podielom autorských príspevkov redaktorov a externých dopisovateľov. Tie v koncentrovanej forme prostredníctvom zaujímavých rubriek poskytnú čitateľovi servis dôležitých, inšpirujúcich i potrebných informácií zároveň. K ďalším budú patriť časopisy s konkrétnym obsahovým zameraním: Pohyb – pre športovcov, Šach, Kultúrno-literárny výber – pre milovníkov literatúry a umenia, Nádej – ekumenický časopis, Dotyky – pre masérov, Rozhľady – časopis so zaujímavým monotematickým zameraním na rôzne aktuálne vybrané témy, Akord – pre hudobníkov, učiteľov hudby i milovníkov hudobného umenia (s hudobnou zvukovou ukážkou či sporadicky so zvukovými rozhovormi), Novet – pre milovníkov vedy a techniky. Časopisy Zdravie a Diabetik aj Život a Slovenka budú pozostávať z výberu článkov prevzatých z týchto periodík vychádzajúcich pre vidiacu verejnosť.

Individuálnou a systematickou prácou a komunikáciou s dopisovateľmi sa budeme snažiť pokryť obsahovú pestrosť týchto periodík a ponúknuť zrakovo a inak zdravotne postihnutým čitateľom čo najhodnotnejšiu paletu informácií, ktoré pre svoj život a fungovanie potrebujú – jednak v zmysle rozširovania obzoru, vzdelávania, ale aj hodnoty, ktorá sa podieľa na ich osobnostnom rozvoji. Rubriky časopisov budú pokrývať široké spektrum diania vo všetkých spoločenských oblastiach, ktoré čitateľov zaujímajú. Punc atraktivity budú dodávať časopisom aj prílohy (krížovky, rady do domácnosti, vtipy, ukážky z literárnej tvorby slovenských a svetových autorov a iné).

Prehľad vydávaných časopisov podľa prístupného formátu a predpokladaného počtu predplatiteľov:

Názov časopisu	Formát					
	Braillovo písmo	Zväčšený typ písma	MP3 CD	Audioweb	CD balíček	E-mailový balíček
Nový život	115	73	76	87	4	71
Vierka	97	135			4	71
Mladosť	62				4	71
Nádej	36		24	87	4	71
Kultúrno-literárny výber	44				4	71
Šach	14	11			4	71
Prameň			82	87		
Rozhľady			27	87	4	71
Novet			18	87	4	71
Pohyb			17	87	4	71
Akord			17	87	4	71
Dotyky			11	87	4	71
Život a Slovenka			40	87		
Zdravie a Diabetik			45	87		
Zem&Vek					4	71
Quark					4	71

SKN vydá 6 druhov kalendárov pre zrakovo postihnutých:

- stolový kombinovaný (sútláč Braillovo písmo/zväčšený typ písma), cena 4 €, náklad 300 ks,
- stolový čiernotlačový, cena 3 €, náklad 300 ks,
- nástenný reliéfny – cena 7 €, náklad 200 ks,
- veľký braillový, cena 1 €, náklad 40 ks,
- jednolistový (súčasť časopisu Nový život), náklad 120 ks,
- cirkevný (súčasť časopisu Nádej), cena 1 €, pre predplatiteľov časopisu zdarma, náklad 30 ks.

Ďalšie úlohy redakcie

- rozširovať okruh čitateľov a predplatiteľov periodík rôznymi formami verejnej prezentácie na Facebooku, na webovej stránke SKN, v časopisoch,
- pripravovať hodnotné, aktuálne a informačne zaujímavé príspevky do všetkých časopisov,
- koordinovať prípravu časopisov podľa ročného harmonogramu zadávania a expedície periodík,
- podporovať dopisovateľské aktivity, spoluprácu s externými dopisovateľmi, zakomponovať návrhy a podnety čitateľov do koncepcie časopisov,
- pripraviť pre čitateľov tematicky zaujímavé prílohy k časopisom,
- pripraviť prechod ďalších zvukových periodík na syntézu hlasu,
- uskutočňovať zasadnutia redakčnej rady, poradného orgánu riaditeľa SKN.

Vydávanie/prepis učebníc a učebných materiálov

V SKN na pracovisku prepisu učebníc a učebných materiálov Slovenskej autority pre Braillovo písmo (ďalej len SABP) od roku 2024 prepisujeme učebnice a učebné materiály pre žiakov so zrakovým postihnutím do prístupných formátov. Tieto edukačné materiály predstavujú plnohodnotný prepis obsahu tlačových publikácií, pričom pri ich prepise volíme najvhodnejší formát pre konkrétneho žiaka podľa požiadavky a na základe posúdenia jeho zrakového postihnutia resp. poruchy čítania. Prepísané materiály môžu predstavovať:

- plne prístupný elektronický dokument podľa pravidiel prístupnosti (WCAG implementované do pravidiel daných vyhláškou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky),
- dokument v Braillovom písme,
- audioknihu resp. materiál vo zvukovej podobe,
- materiál s hmatovou grafikou (bodovou, reliéfnou a pod.),
- multimediálnu publikáciu s využitím audiovizuálneho obsahu v kombinácii s hmatovými prvkami.

SABP úzko spolupracuje s Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky v rámci odbornej pracovnej skupiny pre tvorbu učebníc a učebných materiálov. Prostredníctvom nej zdôrazňuje dôležitosť prístupných učebných materiálov pre všetkých.

Proces prepisu učebníc je veľmi náročný, pretože je potrebné zvoliť najvhodnejší formát prepisu, zabezpečiť jeho plnohodnotný prepis, a to nielen prepis textu, ale aj správne označenie grafických prvkov publikácie, opis obrazových zložiek prípadne kreslenie/výrobu podkladov pre hmatovú grafiku.

Ročne plánujeme vydať/prepísať 22 titulov učebníc a učebných materiálov.

Ukazovateľ	Plán na rok 2025	Plán na rok 2026	Plán na rok 2027
Vydanie/prepis učebníc a učebných materiálov	22	22	22
Náklad vydaných/prepísaných učebníc a učebných materiálov (vytvorenie zdrojových súborov)	22	22	22

Prepísané učebnice uchováваме v zdrojových súboroch a tlačíme na základe objednávok škôl a rodičov pre konkrétneho žiaka.

Dátum: 06. 12. 2024

Spracovali:
Mgr. Alena Repaská
PhDr. Mária Bendíková

Schválil:
Ing. František Hasaj
riaditeľ

Správa a prevádzka nehnuteľného majetku

Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči je správcom nehnuteľného majetku štátu vo vlastníctve Slovenskej republiky a evidovaného v katastri nehnuteľností.

Majetkové usporiadanie nehnuteľností

SKN spravuje tieto nehnuteľnosti:

1. **Budova na Námestí Majstra Pavla č. 32**, zapísaná na liste vlastníctva č. 989, katastrálne územie Levoča, č. parcely 855 o výmere 429 m².
2. **Budova na Štúrovej ulici č. 36**, so zastavanou plochou (dvorom) a garážou, zapísané na liste vlastníctva č. 989, katastrálne územie Levoča, č. parcel 1192, 1193, 1194/1 a 1194/2 o výmere 599 m², 748 m², 33 m² a 30 m².

Nehnutelnosti sú zaevidované a majetkovo vysporiadané.

V hlavnej budove na Štúrovej ulici č. 36 je zázemie pre administratívu, Slovenskú autoritu pre Braillovo písmo, výrobné oddelenia (oddelenie zvukových štúdií a oddelenie tlače a expedície), redakciu, pracoviská oddelenia knižnično-informačných služieb (pracovisko metodiky a pracovisko výpožičných služieb detskej a mládežníckej literatúry) a zasadacia miestnosť na organizovanie kultúrno-spoločenských a vzdelávacích podujatí pre verejnosť.

V národnej kultúrnej pamiatke – Dome meštianskom na Námestí Majstra Pavla č. 32, zapísanom v Ústrednom zozname pamiatkového fondu v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok pod číslom 2804/1 a nachádzajúcej sa v pamiatkovom území – Pamiatkovej rezervácii Levoča, zapísanej v Ústrednom zozname pamiatkového fondu SR v registri pamiatkových rezervácií pod číslom 5 a v Zozname svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO sú zriadené pracoviská výpožičných služieb, komunitné centrum – čítareň a stála expozícia Izba Mateja Hrebendu.

V rámci správy a prevádzky nehnuteľného majetku budeme naplňovať najmä nasledovné ciele:

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 2 budov, z toho 1 národnej kultúrnej pamiatky,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 1 839 m²,
- správu a prevádzku nehnuteľného majetku bude zabezpečovať v kumulatívnej funkcii 1 zamestnanec,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

V rámci správy a prevádzky nehnuteľného majetku sú zahrnuté všetky výdavky v kategórii 630 Tovary a služby súvisiace so správou a prevádzkou nehnuteľného majetku (najmä energie, plánované opravy a údržba a i.) a výdavky v kategóriách 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a 620 Poistné a príspevok do poisťovní za príslušného zamestnanca zabezpečujúceho správu a prevádzku nehnuteľného majetku.

Dátum: 06. 12. 2024

Spracovali:
Ing. Marián Ferko
PhDr. Mária Bendíková

Schválil:
Ing. František Hasaj
riaditeľ

Prevádzková réžia

V rámci prevádzkovej réžie budeme naplňovať najmä nasledovné ciele:

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- prevádzkovú réžiu bude zabezpečovať 11 zamestnancov.

Jedným zo základných predpokladov realizácie dlhodobého plánu rozvoja Slovenskej knižnice pre nevidiacich Mateja Hrebandu v Levoči je kvalita ľudských zdrojov, preto rozvoj a efektívne využívanie ľudského potenciálu bude patriť medzi naše hlavné priority. Zameriame sa, aj prostredníctvom vzdelávania (školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, workshopy), na skvalitňovanie a odbornú pripravenosť zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme na plnenie úloh vyplývajúcich z opisov ich pracovných činností.

Podstatnú časť činnosti SKN tvoria špeciálne výrobné technológie, ktoré nezabezpečujú žiadne iné inštitúcie na Slovensku, preto organizačné, personálne či ekonomické činnosti majú odlišný charakter v porovnaní s inými knižnicami. Taktiež odborníkov na činnosti, ktoré SKN vykonáva, nepripravuje žiadna iná inštitúcia, preto potrebné poznatky a odborné vedomosti možno získať len dlhodobou praxou v našej inštitúcii. V tomto smere je dôležitý zácvik pod odborným vedením skúsených zamestnancov ako nástroj pre optimalizovanie a verifikovanie správnosti pracovných postupov.

Okrem kmeňových zamestnancov sa na zabezpečovaní činnosti inštitúcie budú podieľať:

- fyzické osoby, s ktorými bude uzatvorená dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,
- fyzické osoby v inom ako pracovnoprávnom vzťahu (načítavatelia zvukových kníh a zvukových časopisov, osoby zhotovujúce hmatovú grafiku, dopisovatelia a iní).

V rámci prevádzkovej réžie sú zahrnuté všetky výdavky v kategóriách 610, 620, 630 a 640, ktoré predstavujú režijné náklady, a to náklady na účtovníctvo, obstarávanie, vrcholový manažment a pod.

Dátum: 06. 12. 2024

Spracovali:
Ing. Marián Ferko
PhDr. Mária Bendíková

Schválil:
Ing. František Hasaj
riaditeľ

MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PRE TYPY ČINNOSTI

Typ činnosti		Výstupový merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota ukazovateľa			Výsledkový merateľný ukazovateľ	Predpokladaná hodnota ukazovateľa		
			2025	2026	2027		2025	2026	2027
a)	Knižničná činnosť	počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou, vlastnou výrobou (ročný prírastok)	4 400	4 400	4 400	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	4 400	4 400	4 400
		–	–	–	–	počet aktívnych používateľov knižnice	1 150	1 150	1 150
		–	–	–	–	počet absenčných výpožičiek	68 000	68 000	68 000
		počet revidovaných knižničných jednotiek	0	68 000	0	–	–	–	–
		počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)	4 400	4 400	4 400	–	–	–	–
b)	Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť	počet kultúrno-spoločenských podujatí	5	5	5	počet návštevníkov	70	70	70
		z toho počet spoluorganizovaných podujatí	1	1	1	počet návštevníkov	20	20	20
		z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávanie cien)	0	0	0	počet návštevníkov	0	0	0
		počet vzdelávacích podujatí	25	25	25	počet návštevníkov	700	700	700
		z toho počet spoluorganizovaných podujatí	2	2	2	počet návštevníkov	60	60	60
		z toho pre deti a mládež	15	15	15	počet návštevníkov	300	300	300
		z toho počet záujmových kurzov pre širokú verejnosť	0	0	0	počet účastníkov	0	0	0
		z toho počet pravidelných záujmových kurzov pre verejnosť	0	0	0	počet účastníkov	0	0	0
		z toho počet jednorazových záujmových kurzov pre verejnosť	0	0	0	počet účastníkov	0	0	0

c)	Edičná, vydavateľská činnosť	počet vydaných neperiodických publikácií	275	275	275	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií	3 330	3 330	3 330
		–	–	–	–	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	150	150	150
		–	–	–	–	príjmy z predaja	1 500,00	1 500,00	1 500,00
		z toho počet zvukových knižných publikácií	160	160	160	celkový náklad vydaných zvukových knižných publikácií	3 100	3 100	3 100
		z toho počet knižných publikácií v Braillovom písme	115	115	115	celkový náklad vydaných knižných publikácií v Braillovom písme	230	230	230
		počet vydaných periodických publikácií	16	16	16	celkový náklad vydaných periodických publikácií	8 000	8 000	8 000
		–	–	–	–	príjmy z predaja	3 900,00	3 900,00	3 900,00
		počet vydaných/prepísaných učebníc a učebných materiálov	22	22	22	celkový náklad vydaných/prepísaných učebníc a učebných materiálov (vytvorenie zdrojových súborov)	22	22	22
		–	–	–	–	príjmy z predaja	1 300,00	1 300,00	1 300,00
d)	Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	počet nehnuteľností	3	3	3	–	–	–	–
		z toho stavby (uviesť všetky samostatne stojace stavby)	3	3	3	–	–	–	–
		z toho budovy	2	2	2	–	–	–	–
		z toho NKP	1	1	1	–	–	–	–
		Pozemky (plocha v m ²)	1 839	1 839	1 839	–	–	–	–
		z toho (druh pozemku - orná pôda, chmeľnice, vinice, záhrady, ovocné sady, trvalé trávne porasty, lesné pozemky, vodné plochy, zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy, ostatné poľnohospodárske plochy – plocha v m ²)	zastavané plochy a nádvoria	zastavané plochy a nádvoria	zastavané plochy a nádvoria	–	–	–	–
		druh chránenej nehnuteľnosti	pamiatková rezervácia, ochranné pásmo nehnuteľnej kultúrnej pamiatky, pamiatkovej	pamiatková rezervácia, ochranné pásmo nehnuteľnej kultúrnej pamiatky, pamiatkovej	pamiatková rezervácia, ochranné pásmo nehnuteľnej kultúrnej pamiatky, pamiatkovej	–	–	–	–

			rezervácie alebo pamiatkovej zóny	rezervácie alebo pamiatkovej zóny	rezervácie alebo pamiatkovej zóny				
		počet zamestnancov vykonávajúcich správu objektov a nehnuteľností: (uviesť konkrétne pozície a počet)	1 (kumulovaná funkcia správca nehnuteľného majetku - údržbár polygrafických strojov a elektrických zariadení)	1 (kumulovaná funkcia správca nehnuteľného majetku - údržbár polygrafických strojov a elektrických zariadení)	1 (kumulovaná funkcia správca nehnuteľného majetku - údržbár polygrafických strojov a elektrických zariadení)	-	-	-	-
e)	Prevádzková réžia	počet zamestnancov, ktorí sú súčasťou prevádzkovej rézie	11	11	11	-	-	-	-

Dátum: 31. 10. 2024

Vypracované: Mgr. Alena Repaská

Číslo telefónu: 053/2451209

Dátum: 31. 10. 2024

Schválené: Ing. František Hasaj

Číslo telefónu: 053/2451201